



Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа олимпийского резерва «Корё» по тхэквондо ВТФ» города Челябинска

454080, г. Челябинск, ул. Энгельса, д. 43, офис 511
тел./факс (351) 263-93-14; (351) 266-07-77. E-mail: koryoclub@mail.ru
ОКПО 74218499, ОГРН 1047424554440, ИНН / КПП 7453140305 / 745301001

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБУ СШОР «Корё» г. Челябинска



М. А. Карпов

« 22 » марта 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке присвоения тренерам второй квалификационной категории,
квалификационных требованиях к присвоению
второй квалификационной категории**

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке присвоения тренерам второй квалификационной категории, квалификационных требованиях к присвоению второй квалификационной категории

1. Положение о порядке присвоения тренерам второй квалификационной категории, квалификационных требованиях к присвоению второй квалификационной категории (далее – Положение для тренеров) разработано в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»; Законом Челябинской области от 30.10.2008 № 320-ЗО «О физической культуре и спорте в Челябинской области», Приказом Министерства спорта РФ от 19.03.2020 г. № 224 «Об утверждении порядка присвоения квалификационных категорий тренеров и квалификационных требований к присвоению квалификационных категорий тренеров».

2. Настоящее Положение определяет процедуру аттестации тренеров МБУ СШОР «Корё» г. Челябинска, в том числе, старших тренеров, тренеров-преподавателей, старших тренеров-преподавателей (далее – тренеры) и присвоения им второй квалификационной категории при условии их соответствия квалификационным требованиям к присвоению второй квалификационной категории.

3. Основными принципами аттестации являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение, недопустимость дискриминации при присвоении квалификационных категорий тренерам.

4. Аттестация тренеров с целью присвоения им второй квалификационной категории направлена на определение соответствия результатов профессиональной деятельности тренеров квалификационным требованиям к присвоению второй квалификационной категории (далее – квалификационные требования) и проводится в целях:

- повышения уровня профессионального мастерства и компетенции тренеров;
- повышения эффективности и качества профессиональной деятельности тренеров;
- повышения заинтересованности тренеров в результатах труда.

5. Субъектами аттестации на присвоение второй квалификационной категории в соответствии с настоящим Положением являются:

- аттестационная комиссия МБУ СШОР «Корё» г. Челябинска (далее – учреждение) для присвоения тренерам второй квалификационной категории (далее – Комиссия учреждения), действующая в соответствии с Положением об аттестационной комиссии;

– заявитель – тренер, обратившийся с заявлением на присвоение второй квалификационной категории в Комиссию учреждения (далее – Заявитель).

6. Заявители, претендующие на вторую квалификационную категорию, должны соответствовать требованиям Приказа Минтруда России от 28.03.2019 г. № 191н «Об утверждении профессионального стандарта «Тренер»».

7. Аттестация тренеров в целях присвоения второй квалификационной категории проводится по их желанию (добровольно).

8. Заявители, претендующие на вторую квалификационную категорию, в целях повышения квалификационной категории должны проходить обучение по дополнительным образовательным программам не реже одного раза в четыре года.

9. С момента прохождения курсов повышения квалификации на дату подачи документов в Комиссию учреждения для присвоения второй квалификационной категории должно пройти не более 3 (трех) лет.

10. Заявление подается Заявителем независимо от продолжительности работы в учреждении, в том числе в период нахождения в отпуске по уходу за ребенком.

11. Тренеры, работающие на условиях совместительства, имеют право проходить аттестацию в соответствии с настоящим Положением.

12. Для проведения аттестации на присвоение второй квалификационной категории тренерам в Учреждении формируется аттестационная комиссия (далее – Комиссия учреждения), деятельность которой осуществляется на основе утвержденного Положения об аттестационной комиссии МБУ СШОР «Корё» г. Челябинска для присвоения тренерам второй квалификационной категории (далее – Положение об аттестационной комиссии).

13. Состав Комиссии учреждения формируется и утверждается руководством Учреждения, в него входят председатель комиссии, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии.

14. Комиссия учреждения осуществляет всесторонний анализ профессиональной деятельности тренера. Основными критериями при проведении аттестации служат квалификация Заявителя и результаты, достигнутые им в ходе профессиональной деятельности при исполнении должностных обязанностей.

15. Информация о порядке аттестации тренеров предоставляется секретарем Комиссии учреждения при личном приеме, при письменном и (или) устном обращении тренера, посредством телефонной связи, через электронные ресурсы.

16. Для информирования тренеров о деятельности Комиссии учреждения на официальном сайте размещается следующая информация:

– Положение об аттестационной комиссии МБУ СШОР «Корё» г. Челябинска для присвоения тренерам второй квалификационной категории;

- Положение о порядке присвоения тренерам второй квалификационной категории, квалификационных требованиях к присвоению второй квалификационной категории;
- образцы документов, необходимых для проведения аттестации;
- порядок обжалования решений, действий (бездействия) Комиссии учреждения;
- приказы о присвоении второй квалификационной категории или об отказе в присвоении второй квалификационной категории.

17. Консультации Заявителю предоставляются по следующим вопросам:

- перечень документов, необходимых для аттестации и присвоения второй квалификационной категории;
- комплектность (достаточность) представленных документов;
- время приема документов;
- сроки проведения аттестации и присвоения квалификационной категории.

18. Основанием для проведения аттестации с целью присвоения второй квалификационной категории является Заявление тренера о присвоении второй квалификационной категории (далее – Заявление), в соответствии с квалификационными требованиями к присвоению второй квалификационной категории тренеров.

19. Заявление заполняется Заявителем в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Положению. Заявление подписывается тренером и должно соответствовать следующим требованиям:

- Заявление заполняется в машинописном виде;
- в Заявлении не должно содержаться подчисток, приписок, зачеркнутых слов и исправлений.

20. Заявление подается Заявителем независимо от продолжительности работы в учреждении, в том числе в период нахождения в отпуске по уходу за ребенком.

21. За достоверность сведений, указанных в Заявлении, несет ответственность Заявитель.

22. Основанием для проведения аттестации тренера на вторую квалификационную категорию является:

- Заявление тренера о присвоении второй квалификационной категории,
- сведения о выполнении требований к присвоению второй квалификационной категории в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Положению.

23. Для присвоения второй квалификационной категории оцениваются результаты профессиональной деятельности за 4 (четыре) года, предшествующих дню подачи Заявления.

24. Тренер самостоятельно заполняет окрашенные графы Приложения № 2, указывая сведения результатов профессиональной деятельности и соответствующее количество баллов. Указанное количество баллов необходимо подтверждать соответствующими документами.

25. При заполнении окрашенных граф Приложения № 2 учитываются данные за последние 4 (четыре) года за исключением требований № 8. Требования данного раздела учитываются за весь период профессиональной деятельности.

26. Тренеры, изъявившие желание пройти аттестацию для получения второй квалификационной категории, лично подают секретарю Комиссии учреждения Заявление (Приложение № 1), прилагая к нему следующие документы:

- заполненное сведениями о выполнении требований к присвоению второй квалификационной категории (Приложение № 2);

- копию документа, подтверждающего прохождение курсов повышения квалификации, выданного учреждением, имеющим лицензию на право реализовывать программы дополнительного профессионального образования. На дату подачи в Комиссию учреждения документов для присвоения второй квалификационной категории с момента прохождения курсов повышения квалификации должно пройти не более 3 (трех) лет;

- копии протоколов официальных спортивных мероприятий, в том числе, в соответствии с иными результатами достижений:

- копии приказов о присвоении спортивных званий и (или) разрядов лицам, проходящим спортивную подготовку (далее – спортсмены);

- копии приказов, подтверждающих включение спортсменов в список кандидатов в спортивную сборную команду РФ, в сборную субъекта РФ, в сборную субъекта муниципального образования;

- копии протоколов с результатами сдачи контрольно-переводных нормативов спортсменов;

- копии документов, выданных организаторами научно-практических мероприятий, о выступлении тренера на конференциях, семинарах, открытых занятиях, мастер-классах и иных мероприятиях;

- копии методических разработок (публикаций);

- копии документов, подтверждающих присвоение почетных спортивных званий и (или) ведомственных наград, поощрений за период профессиональной деятельности тренера;

- копии иных документов, подтверждающих выполнение требований ко второй квалификационной категории.

27. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для проведения аттестации и присвоения второй квалификационной категории, Заявителю являются:

– оформление Заявления, не соответствующего утвержденной форме (Приложение № 1) и требованиям, предусмотренным пунктом 19 настоящего Положения;

– документы, предусмотренные пунктом 26 настоящего Положения, отсутствуют или представлены не в полном объеме.

28. Порядок аттестации и присвоения тренеру второй квалификационной категории следующий:

– прием секретарем Комиссии учреждения документов, необходимых для присвоения второй квалификационной категории, с целью их предварительной проверки на предмет достоверности и полноты сведений;

– назначение даты заседания Комиссии учреждения;

– уведомление Заявителя о сроках проведения заседания Комиссии учреждения;

– заседание Комиссии учреждения;

– оглашение решения, принятого Комиссией учреждения, по результатам заседания;

– оформление протокола заседания Комиссии учреждения;

– уведомление тренера о принятом решении Комиссии учреждения;

– издание приказа «О присвоении второй квалификационной категории тренерам» и размещение его на сайте учреждения.

29. Заявление и иные документы, представленные аттестуемым на присвоение второй квалификационной категории, рассматриваются Комиссией учреждения в срок не более 30 календарных дней со дня получения Заявления.

30. В течение 10-ти рабочих дней со дня поступления Заявления тренера Комиссия учреждения осуществляет всесторонний анализ профессиональной деятельности аттестуемого тренера (Приложение № 1, Приложение № 2), проверяет и согласовывает представленные им подтверждающие документы на предмет соответствия сведений о выполнении требований ко второй квалификационной категории.

31. Секретарь Комиссии учреждения уведомляет Заявителя о сроках проведения аттестации не позднее, чем за 10 рабочих дней до даты проведения заседания Комиссии учреждения.

32. В случае имеющихся замечаний и выявленных Комиссией учреждения в ходе проверки документов недостоверных сведений о выполнении требований ко второй квалификационной категории секретарь Комиссии учреждения уведомляет Заявителя о необходимости устранения замечаний в течение 5 рабочих дней.

33. В случае не устранения замечаний в установленный срок, документы выносятся на рассмотрение Комиссии учреждения.

34. Аттестуемый тренер имеет право лично присутствовать на заседании

Комиссии учреждения, при неявке тренера заседание Комиссии учреждения проводится в его отсутствие.

35. В случае возникших вопросов у членов Комиссии учреждения в ходе проверки представленных документов ко второй квалификационной категории секретарь Комиссии учреждения может пригласить аттестуемого тренера на заседание Комиссии учреждения.

36. Выполнение квалификационных требований подлежит балльной системе оценивания. Вторая квалификационная категория присваивается аттестуемому тренеру при сумме набранных баллов от 400 до 999, определяемых результатами выполнения критериев (Приложение № 2), занесенных Комиссией учреждения в экспертное заключение к Положению для тренеров (Приложение № 3).

37. Решение о набранных аттестуемым баллах по каждому установленному критерию (Приложение № 2) принимается Комиссией учреждения путем открытого голосования простым большинством голосов. В спорной ситуации председатель Комиссии учреждения (или заместитель председателя Комиссии учреждения) имеет право решающего голоса.

38. При аттестации работника, являющегося членом Комиссии учреждения, аттестуемый в голосовании не участвует.

39. Заседания Комиссии учреждения по присвоению аттестуемым второй квалификационной категории проводятся под руководством председателя либо по его поручению заместителем председателя.

40. Заседание Комиссии учреждения считается правомочным, если на нем присутствует не менее 4 человек от состава Комиссии учреждения.

41. Оценка профессиональной деятельности тренера производится по следующим критериям:

- результат и эффективность профессиональной деятельности за 4 (четыре) года, предшествовавших аттестации (далее – межаттестационный период);
- повышение квалификации в межаттестационный период за 3 (три) года, предшествовавших дате подачи документов в Комиссию учреждения;
- продуктивность и эффективность методической деятельности, распространение собственного профессионального опыта;
- наличие почетных спортивных званий и/или наград, поощрений.

42. Выполнение квалификационных требований определяется количеством набранных баллов тренером по Приложению № 2 и заносится секретарем Комиссии учреждения в экспертное заключение (Приложение № 3).

43. По результатам экспертного заключения, в соответствии с итоговыми баллами, Комиссия учреждения принимает одно из следующих решений:

- присвоить вторую квалификационную категорию;

– отказать в присвоении второй квалификационной категории.

44. Итоговое решение оформляется протоколом. Протокол подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и всеми членами Комиссии учреждения в течение 5 (пяти) рабочих дней после проведения заседания.

45. На основании решения Комиссии учреждения издается приказ по Учреждению о присвоении тренеру второй квалификационной категории в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня решения Комиссии учреждения.

46. Квалификационная категория присваивается на 4 года и считается присвоенной со дня издания приказа о присвоении квалификационной категории.

47. На официальном сайте размещается изданный приказ по Учреждению об установлении тренеру второй квалификационной категории в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня издания соответствующего распорядительного акта.

48. На основании приказа о присвоении тренеру второй квалификационной категории по Учреждению в трудовой книжке работника делается соответствующая запись.

49. Истечение срока действия квалификационной категории не ограничивает право тренера впоследствии обращаться с заявлением о проведении аттестации в целях присвоения той же квалификационной категории.

50. В случае отказа тренеру в присвоении второй квалификационной категории в протоколе указываются основания, по которым Комиссия учреждения приняла соответствующее решение.

51. Основанием для отказа в присвоении тренеру второй квалификационной категории являются:

- невыполнение квалификационных требований;
- отсутствие документов, подтверждающих выполнение требований ко второй квалификационной категории;
- недостаточное количество набранных баллов для присвоения второй квалификационной категории;
- предоставление аттестуемым недостоверных сведений относительно выполнения критериев к квалификационной категории;
- наличие действующих в отношении тренера санкций за нарушение антидопинговых правил.

52. В случае отказа заявителю в присвоении второй квалификационной категории, секретарь Комиссии учреждения в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола Комиссии учреждения уведомляет заявителя об отказе в присвоении квалификационной категории с указанием оснований для отказа (Приложение № 5).

53. В случае отказа Заявителю в присвоении второй квалификационной

категории, после устранения причин, послуживших основанием для отказа, он вправе повторно обратиться с заявлением о проведении аттестации на ту же квалификационную категорию не ранее чем через один год со дня принятия Комиссией учреждения об отказе о присвоении квалификационной категории.

54. За тренером, признанным по результатам аттестации не соответствующим требованиям второй квалификационной категории, сохраняется имеющаяся вторая квалификационная категория до истечения срока ее действия.

55. Заявитель вправе отозвать Заявление на любой стадии процесса аттестации и присвоения второй квалификационной категории до принятия Комиссией учреждения соответствующего решения (Приложение № 4).

56. Заявитель вправе обжаловать решение Комиссии учреждения, а также ее решения и действия (бездействия), осуществляемые в процессе проведения аттестации на квалификационную категорию, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1 к Положению о порядке присвоения тренерам второй квалификационной категории, квалификационных требованиях к присвоению второй квалификационной категории

В аттестационную комиссию

от _____,

(фамилия, имя, отчество)

(должность, место работы)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу присвоить мне вторую квалификационную категорию по должности тренер.

В настоящее время имею/не имею вторую квалификационную категорию. Срок ее действия до «__» _____ 20__ г.

Основанием для присвоения второй квалификационной категории считаю выполнение квалификационных требований к заявленной квалификационной категории, указанные в Приложении № 2.

Сообщаю о себе следующие сведения:
образование (когда и какое образовательное учреждение профессионального образования окончил, полученная специальность и квалификация)

общий стаж работы: _____ лет, _____ месяцев

стаж работы по специальности: _____ лет, _____ месяцев

стаж работы в данном учреждении: _____ лет, _____ месяцев.

Действующих в отношении меня санкций за нарушение общероссийских антидопинговых правил и антидопинговых правил, утвержденных международными антидопинговыми организациями, нет.

Адрес, по которому необходимо направить результаты аттестации (в случае, если заявитель не имеет возможности присутствовать на заседании аттестационной комиссии) _____

Заседание аттестационной комиссии прошу провести в моем присутствии/ без моего присутствия (нужное подчеркнуть).

Даю согласие на обработку персональных данных.

С порядком аттестации ознакомлен(а).

Телефон: _____

Электронный адрес _____

" ____ " _____ 20__ г.

Подпись _____

Приложение № 2 к Положению о порядке присвоения тренерам второй квалификационной категории,
квалификационных требованиях к присвоению второй квалификационной категории

Сведения
о выполнении квалификационных требований к присвоению заявленной квалификационной категории

Общие сведения об аттестуемом:

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

Место работы

Должность

Стаж работы по должности

Муниципальное образование

Наличие квалификационной категории

Приказ и дата присвоения

Заявленная квалификационная категория

Тренер, старший тренер, тренер-преподаватель, старший тренер-преподаватель, осуществляющие спортивную подготовку, самостоятельно заполняют графы Приложения № 2, указывая сведения результатов профессиональной деятельности и соответствующее количество баллов. Указанное количество баллов необходимо подтверждать соответствующими документами.

При заполнении Приложения № 2 учитываются данные за последние четыре года (за исключением требований № 8, требования данного раздела учитываются за весь период профессиональной деятельности).

№ п/п	Квалификационные требования	Количество баллов (баллы суммируются и рассчитываются по количеству человек, вне зависимости от количества соревнований; учитывается один результат в одних конкретных соревнованиях; баллы за участие даются при отсутствии победителей и призеров)				
		Уровень организации	Муниципальный уровень	Региональный, зональный уровень	Федеральный уровень	Международный уровень
1.	Результаты участия лиц, проходящих спортивную подготовку (далее – спортсменов), аттестуемого тренера в соревнованиях различного уровня <i>Подтверждающие документы:</i> - копии протоколов соревнований; - копии приказов о зачислении или переводе групп аттестуемого тренера; - ЕКП.	спортивные соревнования, проводимые организацией, осуществляющей спортивную подготовку	спортивные соревнования, проводимые на муниципальном уровне	спортивные соревнования, проводимые на уровне субъекта Российской Федерации: чемпионаты и первенства субъектов РФ, межрегиональные спортивные соревнования (включенные в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий)	спортивные соревнования, проводимые на федеральном уровне: Чемпионат России, первенство России, финал Спартакиады учащихся, финал всероссийских соревнований среди спортивных школ, официальные всероссийские спортивные соревнования в составе сборной команды субъекта Российской Федерации	официальные международные спортивные соревнования: Олимпийские Игры, Паралимпийские игры, Сурдлимпийские игры, Чемпионаты мира и Европы, кубки мира и Европы, первенства мира и Европы, официальные международные спортивные соревнования с участием спортивной сборной команды Российской Федерации
		I-III места 1-3 чел. – 10 б. 4-6 чел. – 20 б. 7 чел. и > – 30 б.	I-III места 1-3 чел. – 80 б. 4-6 чел. – 90 б. 7 чел. и > – 100 б.	I-III места 1-3 чел. – 170 б. 4-6 чел. – 180 б. 7-9 чел. – 190 б. 10 чел. и > – 200 б.	I-III места 1-3 чел. – 280 б. 4-6 чел. – 290 б. 7 чел. и > – 300 б.	I-III места 1-3 чел. – 380 б. 4-6 чел. – 390 б. 7 чел. и > – 400 б.
			IV-VI места 1-3 чел. – 50 б. 4-6 чел. – 60 б. 7 чел. и > – 70 б.	IV-VI места 1-3 чел. – 140 б. 4-6 чел. – 150 б. 7 чел. и > – 160 б.	IV-VI места 1-3 человек – 220 б. 4-6 человек – 230 б. 7 чел. и > – 240 б.	IV-VI места 1-3 чел. – 350 б. 4-6 чел. – 360 б. 7 чел. и > – 370 б.

			VII-X места 1-3 чел. – 20 б. 4-6 чел. – 30 б. 7 чел. и > – 40 б.	VII-X места 1-3 чел. – 110 б. 4-6 чел. – 120 б. 7 чел. и > – 130 б.	VII-X места 1-3 чел. – 140 б. 4-6 чел. – 150 б. 7 чел. и > – 160 б.	VII-X места 1-3 чел. – 320 б. 4-6 чел. – 330 б. 7чел. и > – 340 б.
			Участие вне зависимости от занятого места – 10 б.	Участие вне зависимости от занятого места – 100 б.	Участие вне зависимости от занятого места – 200 б.	Участие вне зависимости от занятого места – 300 б.
№ п/п	Квалификационные требования	Количество баллов (баллы суммируются по горизонтали и рассчитываются по количеству человек)				
2.	Наличие у лиц, проходящих спортивную подготовку, спортивных званий и (или) спортивных разрядов по видам спорта <i>Подтверждающие документы:</i> - копии приказов, подтверждающих получение спортивных разрядов спортсменов; - копии приказов о зачислении или переводе групп аттестуемого тренера	«второй спортивный разряд», «третий спортивный разряд», «первый юношеский спортивный разряд», «второй юношеский спортивный разряд»	«первый спортивный разряд», «кандидат в мастера спорта»	«гроссмейстер России», «мастер спорта России», «мастер спорта России международного класса» и выше		
		1-3 человек – 70 б. 4-6 человек – 80 б. 7-9 человек – 90 б. 10 чел. и > – 100 б.	1 человек – 100 б. 2 человека – 120 б. 3 человека – 140 б. 4 человека – 170 б. 5 чел. и > – 200 б.	1 чел. – 200 б. 2 чел. – 250 б. 3 чел. и > – 300 б.		
№ п/п	Квалификационные требования	Количество баллов (баллы указываются за одного человека, за каждый переход и суммируются)				
3.	Результаты перехода лиц, проходящих спортивную подготовку, на более высокий этап спортивной подготовки в иную организацию, осуществляющую спортивную подготовку <i>Подтверждающие документы:</i>	спортивная школа олимпийского резерва		училище олимпийского резерва и (или) центр олимпийской подготовки		
		20 б.		40 б.		

	- копии справок организаций спортивной подготовки о зачислении спортсмена; - копии приказов о зачислении в группы аттестуемого тренера				
№ п/п	Квалификационные требования	Количество баллов (баллы указываются за одного человека, за каждый переход и суммируются)			
4.	Включение лица, проходящего спортивную подготовку, в спортивную сборную команду <i>Подтверждающие документы:</i> - копии списков сборных команд; - копии приказов о зачислении в группы аттестуемого тренера	спортивная сборная команда муниципального образования	спортивная сборная команда субъекта Российской Федерации	спортивная сборная команда Российской Федерации	
		20 б.	60 б.	100 б.	
№ п/п	Квалификационные требования	Количество баллов			
5.	Результаты сдачи контрольно-переводных нормативов по годам и этапам спортивной подготовки в соответствии с программами спортивной подготовки на основе федеральных стандартов спортивной подготовки лицами, проходящими спортивную подготовку <i>Подтверждающие документы:</i> - условия перевода на следующий год, этап; - копия протоколов контрольно-переводных нормативов; - копии приказа или выписка о переводе лица, проходящего спортивную подготовку	от 70% до 84% выполнения контрольно-переводных нормативов	от 85% до 94% выполнения контрольно-переводных нормативов	от 95% до 100% выполнения контрольно-переводных нормативов	
		50 б.	100 б.	150 б.	
№ п/п	Квалификационные требования	Количество баллов (баллы суммируются по горизонтали)			
6.	Выступление тренера в семинарах, конференциях, проведение открытых занятий, мастер-классов и других мероприятий	Уровень организации	Муниципальный уровень	Региональный уровень	Федеральный и международный уровень
		проводимые организацией	проводимые на уровне муниципальных образований	проводимые на уровне субъекта Российской Федерации	проводимые на уровне Российской Федерации, международных организаций
		1-2 меропр. – 20 б.	1-2 меропр. – 30 б.	1 меропр. – 60 б.	1 меропр. – 90 б.
		3 и более – 30 б.	3 и более – 40 б.	2 и более – 70 б.	2 и более – 100 б.

№ п/п	Квалификационные требования	Количество баллов (баллы суммируются по горизонтали)			
7.	Наличие методических разработок (публикаций) <i>Подтверждающие документы: - копии методических разработок, публикаций или копии титульного листа печатного издания и копия страницы «содержание» сборника, в котором помещена публикация</i>	Муниципальный уровень	Региональный уровень	Федеральный и международный уровень	
		издаваемые на уровне муниципального образования	издаваемые на уровне субъекта Российской Федерации	издаваемые на уровне Российской Федерации, международными организациями	
		40 б.	70 б.	100 б.	
№ п/п	Квалификационные требования	Количество баллов (баллы суммируются по горизонтали, при наличии нескольких званий/наград/поощрений одного уровня, баллы просчитываются один раз)			
8.	Наличие почетных спортивных званий и (или) ведомственным наград, поощрений за весь период профессиональной деятельности тренера	Уровень организации	Уровень муниципального образования	Уровень субъекта Российской Федерации	Уровень Российской Федерации
		50 б.	100 б.	200 б.	300 б.

« ____ » _____ 20__ г.

Всего набрано аттестуемым тренером _____ баллов. _____ / _____
подпись фамилия, инициалы

Уровень квалификации соответствует требованиям / не соответствует требованиям (нужное подчеркнуть),
предъявляемым ко второй квалификационной категории.

Подпись председателя Комиссии учреждения

_____/_____(ФИО)

Подписи членов Комиссии учреждения

_____/_____(ФИО)

_____/_____(ФИО)

_____/_____(ФИО)

_____/_____(ФИО)

Дата заполнения экспертного заключения Комиссии учреждения «__» _____ 20 __ г.

Рекомендации:

Приложение № 3 к Положению о порядке присвоения тренерам второй квалификационной категории, квалификационных требованиях к присвоению второй квалификационной категории

**Экспертное заключение аттестационной комиссии
МБУ СШОР «Корё» г. Челябинска**

Общие сведения об аттестуемом:

Фамилия, имя, отчество (при наличии): _____

Дата рождения: _____

Место работы: _____

Занимаемая должность: _____

Стаж работы по должности тренер: _____

Образование: _____

Наличие квалификационной категории, _____

дата присвоения _____

Заявленная квалификационная категория _____

Набрано аттестуемым:	по пункту 1	_____ баллов;
	по пункту 2	_____ баллов;
	по пункту 3	_____ баллов;
	по пункту 4	_____ баллов;
	по пункту 5	_____ баллов;
	по пункту 6	_____ баллов;
	по пункту 7	_____ баллов;
	по пункту 8	_____ баллов.

Всего набрано аттестуемым тренером _____ баллов.

Уровень квалификации _____ соответствует / не соответствует
(ФИО)
критериям, предъявляемым ко второй квалификационной категории.

Председатель Комиссии учреждения

_____/_____(ФИО)

Члены Комиссии учреждения

_____/_____(ФИО)

_____/_____(ФИО)

_____/_____(ФИО)

_____/_____(ФИО)

Дата «__» _____ 20 __ г.

Подпись аттестуемого

_____/_____(ФИО)

Приложение № 4 к Положению о порядке присвоения тренерам второй квалификационной категории, квалификационных требованиях к присвоению второй квалификационной категории

В аттестационную комиссию

от _____,

(фамилия, имя, отчество)

(должность, место работы)

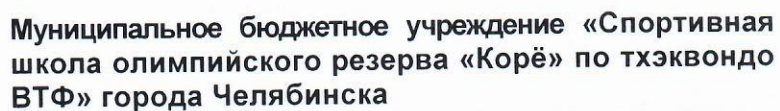
ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу не рассматривать мои документы, представленные в аттестационную комиссию МБУ СШОР «Корё» г. Челябинска для аттестации на вторую квалификационную категорию по должности тренер, в связи _____

(указываются причины)

« _____ » _____ 20 _____ г.

подпись



454080, г. Челябинск, ул. Энгельса, д. 43, офис 511
тел./факс (351) 263-93-14; (351) 266-07-77. E-mail: koryoclub@mail.ru
ОКПО 74218499, ОГРН 1047424554440, ИНН / КПП 7453140305 / 745301001

« 20 Г.

No

Уведомление об отказе в присвоении квалификационной категории

Аттестационной комиссией МБУ СШОР «Корё» г. Челябинска рассмотрены документы по проведению аттестации _____ (ФИО тренера) на вторую квалификационную категорию по должности тренер.

Квалификационная категория не может быть присвоена по следующим основаниям _____

(указываются основания для отказа в присвоении квалификационной категории)

Председатель Комиссии учреждения

ПОДПИСЬ

расшифровка подписи